

UPUTE ZA ORS PORTAL

Napomena!

Prije nego unesete tražene podatke u sustav i u dokumente koje prilažete molimo da provjerite jesu li svi podaci usklađeni i ažurni. Dakle **Pripadajući registar – ORS profil – FIF/LEF** i druga dokumentacija koju prilažete trebaju sadržavati iste informacije o istim podacima u istom obliku, kako je navedeno u pripadajućem registru.

NAZIV I SJEDIŠTE ORGANIZACIJE potrebno je navesti u punom ili skraćenom obliku kako su navedeni u službenom registru što se odnosi i na mala i velika slova i eventualne dijakritičke znakove koje sadržavaju.

Registar nadležan za udruge je [Registar udruga](#), a za ustanove i poduzeća [Sudski registar](#).

1. [Registracija u sustavu za registraciju organizacija – ORS portal \(ORS – Online Registration System\)](#)

Za sudjelovanje u Programu potrebno je registrirati se na ORS portalu i dobiti jedinstveni organizacijski ID (**OID**). Organizaciju/neformalnu skupinu mladih potrebno je registrirati **samo jednom**, a dobiveni OID-broj koristiti u svim prijavama u okviru programa Europske snage solidarnosti i Erasmus+.

Ako vaša organizacija/neformalna skupina mladih već ima **PIC** broj, **ne trebate** se ponovo registrirati jer vam je automatski dodijeljen OID broj. OID broj možete pronaći tako što ćete na [ORS portalu](#) u dijelu *Advanced Search* upisati svoj PIC broj.

2. Nakon registracije i dobivanja OID broja, a najkasnije do roka za prijavu projekata, organizacije/neformalne skupine mladih obvezne su na ORS portalu unijeti sljedeće podatke:
 - a. **Bussines Name** – naziv organizacije kakav je naveden u pripadajućem registru¹, pazeći pritom na dijakritičke znakove, velika i mala slova; neformalna skupina upisuje naziv skupine;
 - b. **Legal Latin Name** – naziv organizacije kakav je naveden u pripadajućem registru, pazeći pritom na dijakritičke znakove, velika i mala slova; neformalna skupina upisuje naziv skupine;
 - c. **Business Reg. Number** – pripadajući registarski broj (reg.br. iz Registra udruga ili MBS iz Sudskog registra); neformalne skupine upisuju broj osobne iskaznice zakonskog zastupnika;
 - d. **VAT Number** – HR + OIB organizacije; neformalne skupine upisuju HR + OIB zakonskog zastupnika (ispred OIB-a je potrebno upisati HR, npr. HR01234567891)
 - e. **Registration Date** – datum upisa u pripadajući registar; neformalne skupine upisuju datum izdavanja osobne iskaznice zakonskog zastupnika;
 - f. **Registration Authority** – naziv tijela kod kojeg je registrirana organizacija (prema izvratku iz registra -); neformalne skupine upisuju naziv ureda koji je zakonskom zastupniku izdao osobnu iskaznicu;
 - g. **Legal Form** – udruga/ustanova; neformalne skupine ostavljaju *Unknown*
 - h. **Legal Address Information** – adresa prema pripadajućem registru; neformalna skupina upisuje adresu zakonskog zastupnika.

3. Osim toga, potrebno je učitati sljedeće dokumente:

Organizacije trebaju učitati:

- a. Dokument o financijskoj identifikaciji ([FIF – Financial Identification Form](#)) na kojem trebaju biti upisani točan IBAN, naziv (sukladno bankovnim podacima, najčešće to je naziv organizacije/ustanove) i vlasnik računa (upisati naziv organizacije/ustanove). Dokument je važeći kada je ovjeren od strane zakonskog zastupnika organizacije te od strane predstavnika banke. Ako mu priložite noviji izvod iz banke na kojem je vidljiv IBAN, nije potrebna ovjera predstavnika banke.
- b. Dokument o pravnoj osobi ([LEF – Legal Entity Form – Private Companies ili Public Law Body](#)).
- c. Izvadak iz pripadajućeg registra (ne stariji od 6 mjeseci)

Neformalne skupine trebaju učitati:

- a. Dokument o financijskoj identifikaciji ([FIF – Financial Identification Form](#)) na kojem trebaju biti upisani točan IBAN, naziv i vlasnik računa i koji treba biti ovjeren od strane zakonskog zastupnika. Dokument je važeći kada je ovjeren od strane zakonskog zastupnika organizacije te od strane predstavnika banke. Ako mu priložite noviji izvod iz banke na kojem je vidljiv IBAN, nije potrebna ovjera predstavnika banke.
- b. Dokument o pravnoj osobi ([LEF – Legal Entity Form – Natural Person Form](#))
- c. Obostranu kopiju osobne iskaznice osobe koja preuzima ulogu zakonskog zastupnika
- d. Skenirane osobne iskaznice svih ostalih članova skupine
- e. [Ispunjen obrazac koji sadrži podatke i potpise članova neformalne skupine](#)

Napomena!

Kod popunjavanja FIF-a i LEF-a navedite naziv i sjedište organizacije u punom obliku kako su navedeni u službenom registru što se odnosi i na mala i velika slova i eventualne dijakritičke znakove koje sadržavaju. **Pod VAT (eng) ili PDV (hrv) broj u LEF-u navedite OIB organizacije.**

Ako imate još neke nejasnoće oko popunjavanja profila ili dokumenata kontaktirajte nas na ess@ampeu.hr.